

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Escola Profissional de Cuba - Centro de Estudos e Formação Profissional Diogo Dias Melgaz,
Unipessoal, Lda. |

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Alameda Bento de Jesus Caraça, 7940 - 134 Cuba,
284 415 087
geral@epcuba.pt |

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Artur Lança, Presidente da Direção da Escola Profissional de Cuba
284 415 087
artur.lanca@epcuba.pt |

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

Plano de Ação EQAVET

Controlo de Publicação	
Elaborado por:	Aprovado por:
Nome: Sandra Guelesmo	 ESCOLA PROFISSIONAL DE CUBA CENTRO DE ESTUDOS DIOGO DIAS MENEZES, LINDOIS.COM.CU Tel. / Fax 284 15 070 Email: cp@lindois.com.cu Alameda Barto de Jesus Caraca - 7940-124-CUBA
Data: 27/4/2020	
Assinatura: Guelesmo	
	Data: 27/4/2020

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	2/18	
Mês/Ano	00/00		

ÍNDICE

INTRODUÇÃO	3
1. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DO PLANEAMENTO.....	4
2. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE IMPLEMENTAÇÃO	6
3. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE AVALIAÇÃO.....	13
4. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE REVISÃO	15
5. AÇÕES ASSOCIADAS AO DIÁLOGO INSTITUCIONAL PARA A MELHORIA CONTÍNUA DA OFERTA DE EFP.....	16
6. AÇÕES ASSOCIADAS À APLICAÇÃO DO CICLO DE MELHORIA CONTÍNUA	17
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	18

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	3/18	
Mês/Ano	00/00		

INTRODUÇÃO

Consideramos que o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissionais (Quadro EQAVET - *European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training*), concebido para melhorar o Ensino e Formação Profissional (EFP) no espaço europeu, coloca à disposição dos operadores da EFP ferramentas comuns para a gestão da qualidade, assentes numa forte articulação entre os diferentes Stakeholders e no desenvolvimento, monitorização, avaliação e melhoria contínua da eficiência da oferta formativa. Por todos estes motivos reconhecemos as mais-valias associadas a este processo, que se assume como um instrumento que irá melhorar a eficiência da nossa oferta de EFP e a qualidade das práticas de gestão.

Face aos objetivos da Escola Profissional de Cuba (EPC), no âmbito da implementação do sistema de certificação da qualidade alinhado com o Quadro EQAVET foram identificados um conjunto de ações que se encontram definidas neste Plano de Ação, nos quadros que se seguem, devidamente sistematizados nas fases do ciclo de garantia da qualidade.

    			RE.06.00
Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	4/18	
Mês/Ano	00/00		

1. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DO PLANEAMENTO

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
PLANEAMENTO							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Identificar e analisar a legislação, as políticas europeias, nacionais e regionais e estudos prospetivos aplicáveis	Ministério da Educação, DGEstE, ANESPO, ANQEP, CEDEFOP, SANQ, CIMBAL, etc.	Direção Pedagógica	Professores	Consulta e análise quinzenal e divulgação pelos interessados	Conhecimento das políticas educativas europeias, nacionais e regionais aplicáveis	Permanente	Via e-mail e site da EPC
Promover a participação dos stakeholders internos e externos na definição dos objetivos estratégicos e da oferta de EFP	Partilha de Informação e atualização do Documento Base / Projeto Educativo	Conselho Pedagógico e Conselho Consultivo	Stakeholders internos e externos	Reuniões de consulta e reflexão	Análise fidedigna e participada na definição dos objetivos estratégicos	Anual	Documento base, relatórios de atividades, divulgados no site da EPC
Identificar os objetivos, as atividades alinhadas com os objetivos estratégicos, indicadores e metas, parcerias, responsabilidades e respetiva calendarização a 1 e a 3 anos	Análise cuidada dos Objetivos estratégicos, indicadores e metas, parcerias e responsabilidades	Conselho de Direção, Conselho Pedagógico e Conselho de Turma	Stakeholders internos	Construção do Plano Anual de Atividades (PAA) até fevereiro	Cumprimento do PAA, através do Relatório de Atividades	até fevereiro	Divulgação do PAA no site da EPC e no Relatório de Atividades da Câmara Municipal de Cuba
Identificar projetos de diferente âmbito (local, nacional, transnacional) para a participação dos alunos	Análise cuidada dos Objetivos estratégicos, indicadores e metas, parcerias e responsabilidades	Conselho de Direção, Conselho Pedagógico e Conselho de Turma	Stakeholders internos e participantes e colaboradores do Erasmus+	Construção do Plano Anual de Atividades (PAA) até fevereiro	Cumprimento do PAA, através do Relatório de Atividades	até fevereiro	Divulgação do PAA no site da EPC e no Relatório de Atividades da Câmara Municipal de Cuba

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	5/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Identificar as necessidades de formação para docentes, considerando as suas necessidades e expectativas e em linha com os objetivos estratégicos	Levantamento das necessidades de formação	Conselho Pedagógico e Professores envolvidos	Stakeholders internos	Construção do Plano de Formação, que deve ser devidamente integrado no PAA da EPC	Cumprimento do PAA, através do Relatório de Atividades	até abril	Divulgação do PAA no site da EPC e no Relatório de Atividades da Câmara Municipal de Cuba
Identificar as necessidades de formação para outros colaboradores, considerando as suas necessidades e expectativas e em linha com os objetivos estratégicos	Levantamento das necessidades de formação	Conselho Pedagógico e Professores envolvidos	Stakeholders internos	Construção do Plano de Formação, que deve ser devidamente integrado no PAA da EPC	Cumprimento do PAA, através do Relatório de Atividades	até abril	Divulgação do PAA no site da EPC e no Relatório de Atividades da Câmara Municipal de Cuba

   		RE.06.00
Revisão	Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	
Mês/Ano	00/00	

2. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE IMPLEMENTAÇÃO

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
IMPLEMENTAÇÃO							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Recolha e registo do Indicador EQAVET 4a) - Conclusão em Cursos de EFP	Pautas de Avaliação e Registo na SIGO; Preenchimento dos Questionários no site EQAVET	Professores e Diretora Pedagógica	Equipa da Qualidade	Análise das pautas de avaliação	80% de Conclusão dos Cursos de EFP	Até dezembro do ano do término do curso e passado 12 meses	Pautas de Avaliação, Registos SIGO e Site EQAVET
Recolha e registo do Indicador EQAVET 5a) - Colocação após conclusão dos cursos de EFP	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	A Equipa da Qualidade (Manuela e Teresa Galó) é responsável por a aplicação do inquérito. A Diretora Pedagógica é responsável pelo registo da informação	Alunos, Empregadores, Conselho Pedagógico e Equipa da Qualidade	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	Mais de 67% de diplomados colocados no mercado de trabalho após conclusão dos Cursos de EFP	Até dezembro do ano do término do curso e passado 12 meses	Divulgação dos resultados dos indicadores, através de quadros sinóticos na página da internet da EPC

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	7/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Recolha e registo do Indicador EQAVET 6a) - Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso de EFP	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	A Equipa da Qualidade (Manuela e Teresa Galó) é responsável por a aplicação do inquérito. A Diretora Pedagógica é responsável pelo registo da informação	Alunos, Empregadores, Conselho Pedagógico e Equipa da Qualidade	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	Mais de 50% de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso de EFP	Até dezembro do ano do término do curso e passado 12 meses	Divulgação dos resultados dos indicadores, através de quadros sinóticos na página da internet da EPC
Recolha e registo do Indicador EQAVET 6b3) - Satisfação dos Empregadores	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme dos Questionários do Google Forme	A Equipa da Qualidade (Manuela e Teresa Galó) é responsável por a aplicação do inquérito. A Diretora Pedagógica é responsável pelo registo da informação	Alunos, Empregadores, Conselho Pedagógico e Equipa da Qualidade	Contacto telefónico aos alunos e empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	Mais de 70% de satisfação dos empregadores	Até dezembro do ano do término do curso e passado 12 meses	Divulgação dos resultados dos indicadores, através de quadros sinóticos na página da internet da EPC

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	8/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Recolha e registo do Indicador - Taxa de Desistência	Assiduidade dos Alunos, Mecanismos de Alerta Precoce	Diretor de Turma, Coordenador de Curso e GATPP	Alunos, Professores e Coordenador de Curso, EE, Psicóloga	Mecanismos de Alerta precoce, ações no sentido de diminuir ou eliminar o absentismo e a desistência de alunos	Diminuição da taxa de desistência para valores inferiores a 5%	Por período	Informação divulgada nas pautas de final de período e na SIGO
Recolha e registo do Indicador - Taxa de Absentismo	Assiduidade dos Alunos, Mecanismos de Alerta Precoce	Diretor de Turma, Coordenador de Curso e GATPP	Alunos, Professores e Coordenador de Curso, EE, Psicóloga	Mecanismos de Alerta precoce, ações no sentido de diminuir ou eliminar o absentismo e a desistência de alunos	Diminuição do Absentismo para menos de 18%	Por período	Informação divulgada nas pautas de final de período e na SIGO
Recolha e registo do Indicador - Taxa de alunos com módulos em atraso	Pautas de Avaliação e Planos de recuperação de módulos	Diretor de Turma, Coordenador de Curso e GATPP	Alunos, Professores e Coordenador de Curso, EE, Psicóloga	Apresentação de planos de recuperação, de forma a diminuir ou eliminar os alunos que tem módulos em atraso	Diminuição dos alunos com módulos em atraso para menos de 4%	Permanente	Pautas de Classificação e Planos de Recuperação

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	9/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Assegurar a diversidade de parcerias com outros Stakeholders externos	Parcerias realizadas	Presidente da Direção Conselho de Direção	Coordenadores de Curso e Stakeholders externos	Estabelecimento de Protocolos e Parcerias	Manter ou aumentar a colaboração através de estabelecimento de pelo menos 5 parcerias/protocolos por ano	Permanente	Atualização do Documento Base e divulgação no Site da EPC
Recolha e registo do número de Visitas de Estudo ao sector empresarial e laboral	PAA e Relatório de Atividades	Diretores de Turma, Coordenadores de Turma	Coordenadores de Curso e Stakeholders externos e internos	Realizar Visitas de Estudo ao sector empresarial e laboral	Realizar pelo menos 6 Visitas de Estudo ao sector empresarial e laboral por ano	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Recolha e registo do número de Ações de Sensibilização sobre empreendedorismo	Preenchimento dos Questionários do Google Forme	Diretores de Turma, Coordenadores de Turma	Coordenadores de Curso e Stakeholders externos e internos	Realizar Ações de sensibilização sobre empreendedorismo	Realizar pelo menos 1 ação de sensibilização por ano	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Recolha e registo do Indicador - Taxa de Prosseguimento de Estudos	Contacto telefónico aos alunos e Empregadores, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	A Equipa da Qualidade (Manuela e Teresa Galó) é responsável por a aplicação do inquérito. A Diretora Pedagógica é responsável pelo registo da informação	Alunos do ciclo formativo terminado	Contacto telefónico aos alunos, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	Mais de 20% de diplomados que prosseguem estudos para o ensino superior	Até dezembro do ano do término do curso EFP	Divulgação dos resultados dos indicadores, através de quadros sinóticos na página da internet da EPC

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	10/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Recolha e registo do Indicador - Percentagem de Professores que utilizam o DGb – E, na sua totalidade	Registos de sumários, faltas e outros no DGb	A Equipa da Qualidade (Dr.ª Teresa Galó) é responsável por a aplicação DGb - E.	Stakeholders internos	Análise dos sumários realizados na aplicação DGb-E	Todos os professores e formadores utilizarem adequadamente a aplicação em todas as suas funcionalidades	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Recolha e registo do número Indicador - Taxa de Satisfação dos alunos	Inquéritos de satisfação	A Equipa da Qualidade (Manuela e Teresa Galó) é responsável por a aplicação do inquérito, que articulará com o professor de TIC. A Diretora Pedagógica é responsável pelo registo da informação	Conselho Pedagógico, Equipa da Qualidade (Dr.ª Teresa Galó)	Contacto telefónico aos alunos, seguido de envio de e-mail para preenchimento dos Questionários do Google Forme	Mais de 64% de alunos satisfeitos	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	11/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Assegurar a participação dos alunos em projetos de diferente âmbito que favoreçam a sua aprendizagem e autonomia	Relatório de atividades	Direção pedagógica e Coordenadores de Curso	Stakeholders internos e externos	Contabilização de todas as atividades em que a EPC participa ou organiza	Mais de 10 eventos	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Obter o número de Contactos realizados com os EE	Registo dos Contactos realizados	Diretor de Turma, Coordenador de Curso e GATPP	Diretor de Turma, Coordenador de Curso, GATPP, EE e Alunos	Contactos estabelecidos via telefone e presenciais	Aumentar a interação entre os EE e a EPC	Por período	Reuniões de Avaliação
Contabilização do número de sessões de divulgação da escola	Plano de Atividades e Relatório de atividades	Diretor de Turma, Coordenador de Curso e GATPP	Diretor de Turma, Coordenador de Curso, GATPP, EE e Alunos	Realização de sessões de divulgação da EPC	Divulgação da oferta formativa da EPC	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Obter o número de Atividades externas e visitas de Estudo e outras formações realizadas aos alunos	Plano de Atividades e Relatório de atividades	Direção pedagógica	Stakeholders internos	Contabilização de todas as atividades e visitas de estudo em que a EPC participa ou organiza	Aumentar a capacitação e autonomia e aprendizagem dos alunos	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	12/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Assegurar a diversidade de parcerias com operadores de EFP e/ou stakeholders externos para realização de FCT	Lista de operadores de EFP e/ou stakeholders externos para realização de FCT	Conselho de Direção e Direção pedagógica	Coordenadores de Curso, Stakeholders externos e operadores	Estabelecimento de Protocolos e Parcerias	Adequação de protocolos de parcerias realizados, adequados as necessidades de formação	Anual	Página da internet da EPC e de Facebook
Executar e desenvolver as ações de formação previstas para os docentes, de acordo com as necessidades identificadas	Plano de Formação realizado com base nas necessidades de formação	Conselho de Direção	Stakeholders internos e externos	Execução de Formação em serviço ou outras formações externas	Elaborar e executar o plano de formação	Anual	Página da internet da EPC
Executar e desenvolver as ações de formação previstas para os outros colaboradores, de acordo com as necessidades identificadas	Plano de Formação realizado com base nas necessidades de formação	Conselho de Direção	Stakeholders internos e externos	Execução de Formação em serviço ou outras formações externas	Elaborar e executar o plano de formação	Anual	Página da internet da EPC

   			RE.06.00
Revisão	Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET	
Nº	00		
Mês/Ano	00/00		

3. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE AVALIAÇÃO

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
AVALIAÇÃO (as atividades implementadas na EPC e os resultados alcançados, tendo como referência os descritores EQAVET e o conjunto de indicadores estabelecidos)							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Avaliar as atividades implementadas na Escola e os resultados alcançados, tendo como referência os descritores/práticas de gestão EQAVET e o conjunto de indicadores definidos	Relatório de atividades e Atas da Reunião do Conselho Consultivo	Equipa de Qualidade, Presidente de Direção e Direção Pedagógica	Equipa de Qualidade e Direção Pedagógica	Reunião com o conselho consultivo	Cumprimento do Documento Base / Conselho Consultivo Plano de Atividades Plano de Ação	Por período e anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Avaliar os resultados obtidos face os objetivos e metas estabelecidos a curto e médio prazo, para tomada de decisão e eventual revisão visando a melhoria contínua da oferta EFP	Reuniões de Direção e de Conselho de Turma	Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Análise dos resultados dos descritores e indicadores EQAVET e outros	Cumprimento do Documento Base Plano de Atividades Plano de Ação	Por período e anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Avaliar os resultados da implementação de mecanismos de alerta precoce associados à monitorização intercalar, para antecipar desvios face aos objetivos traçados	Atas de Reuniões de Conselho de Turma	Conselho de Turma	Conselho de Turma	Avaliação dos descritores e indicadores EQAVET e outros	Cumprimento do Documento Base Plano de Atividades Plano de Ação	Por período e anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	14/18	
Mês/Ano	00/00		

Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Avaliar as ações realizadas com os alunos em projetos de diferente âmbito	Reuniões de Direção e de Conselho de Turma	Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Alunos e Conselho de Turma	Realização das ações realizadas pelos alunos	Cumprimento dos Projetos planeados em Plano de Ação	Por período e anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Avaliar e discutir, através de um referencial consensualizado e de forma contextualizada, com os stakeholders internos e externos os resultados obtidos e identificar as melhorias a introduzir	Relatório de atividades e Atas da Reunião do Conselho Consultivo	Equipa de Qualidade, Presidente de Direção e Direção Pedagógica	Equipa de Qualidade e Direção Pedagógica	Reunião com o conselho consultivo	Cumprimento do Documento Base / Conselho Consultivo Plano de Atividades Plano de Ação	Anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Avaliação os resultados das ações de formação realizadas pelos docentes e pelos colaboradores	Reuniões de Direção e de Conselho de Turma	Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Direção pedagógica, docentes e colaboradores	Realização de formações do plano de Formação	Cumprimento do Plano de Formação	Anual	Relatório de Atividades Informação divulgada no site da EPC

   			RE.06.00
Revisão	Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET	
Nº	00		
Mês/Ano	00/00		

4. AÇÕES ASSOCIADAS À FACE DE REVISÃO

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
REVISÃO							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Rever o planeado e as práticas em uso através da adoção de melhorias em resultado da avaliação e do feedback da satisfação dos Stakeholders Internos e Externos	Relatório de Atividades Inquéritos	Equipa da Qualidade, Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Conselho de Direção e Conselho Pedagógico	Revisão do Plano de Atividades e do Documento	Atas de reuniões co os stakeholders Relatório Anual de Atividades	Anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Rever as práticas em uso na gestão da EFP através de ações de melhoria decorrentes da análise contextualizada dos resultados dos indicadores intercalares e de ciclo, bem como da aferição dos descritores	Relatório de Atividades	Equipa da Qualidade, Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Conselho de Direção e Conselho Pedagógico	Revisão do Plano de Atividades e do Documento	Relatório e novo Plano de Melhoria	Anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Disponibilizar informação sobre os resultados da avaliação e da revisão	Relatório de Atividades	Equipa da Qualidade, Conselho de Direção e Direção Pedagógica	Conselho de Direção e Conselho Pedagógico	Revisão do Plano de Atividades e do Documento	Relatório e novo Plano de Melhoria	Por ano letivo	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC

   		RE.06.00
Revisão	Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	
Mês/Ano	00/00	

5. AÇÕES ASSOCIADAS AO DIÁLOGO INSTITUCIONAL PARA A MELHORIA CONTÍNUA DA OFERTA DE EFP

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
DIÁLOGO INSTITUCIONAL PARA A MELHORIA CONTÍNUA DA OFERTA DE EFP							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Assegurar a realização de diálogos adicionais (reuniões ou outras ações) em sedes não institucionais, com os stakeholders internos e externos	Plano Anual de Atividades Eventos Inquéritos Outros Contactos	Conselho Pedagógico, Conselho Consultivo e Equipa da Qualidade	Stakeholders internos e externos e Comunidade envolvente	Reuniões Direção, Contactos Formais e Informais, e Visitas	Maior envolvimento dos stakeholders Painel de indicadores que demonstre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da Qualidade	Anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Disponibilizar de informação sobre a melhoria contínua da oferta de EFP	Resultado da avaliação Plano de Melhoria	Conselho de Direção Conselho Pedagógico Conselho Consultivo Equipa da Qualidade	Stakeholders internos e externos Comunidade envolvente	Reuniões Direção, Contactos Formais e Informais, e Visitas	Relatório de atividade e Painel de indicadores, com evolução que demonstre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade na oferta da EFP	Duas vezes por ano letivo	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC
Assegurar a realização de diálogos adicionais (reuniões ou outras ações) em sedes não institucionais, com os stakeholders internos e externos	Plano Anual de Atividades Eventos Inquéritos Outros Contactos	Conselho Pedagógico Conselho Consultivo Equipa da Qualidade	Stakeholders internos e externos Comunidade envolvente	Reuniões Direção, Contactos Formais e Informais, e Visitas	Maior envolvimento dos stakeholders noutras sedes Painel de indicadores que demonstre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da Qualidade	Anual	Informação divulgada nas atas, via internet, no site da EPC

   		RE.06.00	
Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	17/18	
Mês/Ano	00/00		

6. AÇÕES ASSOCIADAS À APLICAÇÃO DO CICLO DE MELHORIA CONTÍNUA

PLANO DE AÇÃO EQAVET							
APLICAÇÃO DO CICLO DE MELHORIA CONTÍNUA							
Ações	Suporte da Informação (input)	Responsável / Órgão	Outros Envolvidos	Modo de Execução	Produtos Resultantes / Resultados Esperados	Calendarização	Forma de Divulgação
Assegurar a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade nas atividades desenvolvidas na gestão da oferta EFP	Relatório de Atividades, levantamento das expectativas dos alunos, oportunidades dos cursos dadas pelo Ministério da Educação, ANESPO, ANQEP, SANG, ...	Presidente da Direção	Conselho de Direção Conselho Pedagógico	Execução das atividades propostas / planeadas neste Plano de Ação	Aplicação do ciclo da garantia e melhoria da qualidade às atividades	Permanente	Relatório de Atividades divulgada via internet, no site da EPC
Assegurar a aplicação do ciclo de garantia da melhoria da qualidade na gestão global (a 3 anos) e intermédia (a 1 ano) da oferta de EFP	Documento Base, Plano de Ação EQAVET, PAA, possíveis sugestões apresentadas pelos Stakeholders (internos e externos) e relatório dos Auditores	Presidente da Direção	Conselho de Direção Conselho Pedagógico	Execução das atividades propostas / planeadas neste Plano de Ação	Aplicação do ciclo da garantia e melhoria da qualidade à gestão global e intermédia	Permanente	Relatório de Atividades divulgada via internet, no site da EPC
Dar visibilidade nos documentos orientadores da Escola da aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade	Documentos orientadores com informação relevante da EPC e o resultado das auditorias realizadas	Presidente da Direção	Presidente da Direção Conselho Pedagógico Equipa da Qualidade	Publicar os respetivos documentos estruturantes da EPC	Divulgação de documentos orientadores de boas práticas	Permanente	E-mail, Notas de Esclarecimento, Informações, Dossier do EQAVET

Revisão		Folha	PLANO DE AÇÃO EQAVET
Nº	00	18/18	
Mês/Ano	00/00		

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ação, ao identificar as ações associadas ao Planeamento, à Implementação, à Avaliação e à revisão, numa perspetiva de Ciclo da Qualidade, permitir-nos-á realizar processos de monitorização regulares, que envolve mecanismos de avaliação (interna e externa), bem como a produção de relatórios, evidenciando importantes indicadores de qualidade que suportam a avaliação, monitorização e garantia da qualidade dos sistemas e dos operadores de EFP.

Acreditamos que este processo permitirá o enraizamento de uma cultura de melhoria contínua, assumindo-se como o motor para reforçar da confiança e a eficiência do ensino profissional.